



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами


« 30 » апреля 2024 г.  Евдокимов

**Рабочая программа дисциплины
ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

специальность 40.02.04 Юриспруденция

2024

Рабочая программа учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 № 76207)

Дисциплина	ДВ.01 Индивидуальный проект
Форма обучения	очная
Учебный год	2024-2025
1 курс	1 семестр
Всего 32 часа, в том числе:	
лекции	2 ч.
практические занятия	30 ч.

форма итогового контроля дифференцированный зачет – 1 семестр

Составитель: преподаватель СПО, канд.филол.наук  Н.В. Арнаутова
Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин  Н.В. Арнаутова
«30» августа 2024 г.

Рецензент (-ы):

Директор МБОУ СОШ №34 г. Тихорецка		А.В. Гринь
Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Тихорецке	 подпись	О.В. Вандрикова

ЛИСТ
согласования рабочей программы учебной дисциплины
ДВ.01 Индивидуальный проект

Специальность среднего профессионального образования:
40.02.04 Юриспруденция

Заместитель директора по учебной работе  А.В. Харченко
«30» августа 2024 г

Заведующая библиотекой филиала  А.В. СклЯрова
«30» августа 2024 г

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы)  С.А. Макеев
«30» августа 2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	5
1.4. Профильная составляющая (направленность) общеобразовательной учебной дисциплины	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2 Структура дисциплины	7
2.3 Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект.	8
2.4 Содержание разделов учебной дисциплины	9
2.4.1 Занятия лекционного типа	9
2.4.2 Практические занятия	9
2.4.3 Содержание самостоятельной работы	10
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
3.1 Образовательные технологии при проведении лекций	10
3.2 Образовательные технологии при проведении практических занятий	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	11
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.1 Основная литература	11
5.2 Дополнительная литература	12
5.3. Периодические издания	12
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	13
7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	15
7.1 Паспорт фонда оценочных средств	15
7.2. Критерии оценки знаний	15
7.3 Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации	16
7.4 Оценочные средства для проведения текущей аттестации	19
7.5 вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)	
7.5.1 вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)	19
8 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ДВ.01 Индивидуальный проект входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Индивидуальный проект» – отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы.

Основными задачами дисциплины являются:

1. систематизация знаний об основах исследовательской деятельности;
2. формирование устойчивой мотивации самоопределения, привитие навыков самостоятельного принятия решений;
3. углубление знаний о характере труда, специфике, перспективах профессионального роста, набор качеств, связанных с использованием информационно-компьютерных средств.

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся

должны знать:

- основы методологии исследовательской и проектной деятельности;
- структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.

должны уметь:

- формулировать тему исследовательской и проектной работы,
- доказывать ее актуальность;
- составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;
- выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;
- определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;
- работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать,
- оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности, адекватные задачам исследования;
- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
- рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы;
- описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов;
- проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты;
- оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся **должны владеть** понятиями: абстракция, анализ, апробация, библиография, гипотеза исследования, дедукция, закон, индукция, концепция, моделирование, наблюдение, наука, обобщение, объект исследования, предмет исследования, принцип, рецензия, синтез, сравнение, теория, факт.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часа;
- в том числе: лекции 2 часа, практические занятия 30 часов.

1.4. Профильная составляющая (направленность) общеобразовательной учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект речи обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Учебная нагрузка (всего)	32	32
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:		
занятия лекционного типа	2	2
практические занятия (практикумы)	30	30
Самостоятельная работа (всего)	0	0

в том числе:		
– работа с основными и дополнительными источниками, электронными каталогами, словарями, справочниками, энциклопедиями, конспектом лекций; – работа с первоисточниками (составление планов, тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов и т.д.); – подготовка к практическим занятиям; – подготовка презентаций (устных сообщений) на тему по выбору		
Промежуточная аттестация		диф.зачет
Общая трудоемкость	32	32

2.2 Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия
Раздел 1. Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач	2	2	
Раздел 2 Этапы работы над проектом	6		6
Раздел 3. Методы работы с источником информации	10		10
Раздел 4. Правила оформления проекта	6		6
Раздел 5. Общие требования к созданию презентации проекта	4		4
Раздел 6 Требования к защите проекта	4		4
Всего по дисциплине	32	2	30

2.3 Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач	Содержание учебного материала	2	1,2
	Лекции	2	
	Проект как один из видов самостоятельной деятельности студента. Цели и задачи дисциплины. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Виды источников информации. Виды литературных источников информации.		
Раздел 2 Этапы работы над проектом	Содержание учебного материала	6	2
	Практические занятия	6	
	1. Практическая работа № 1 Выбор темы проекта, постановка цели и задач. Актуальность и практическая значимость исследования. 2. Практическая работа № 2-3 Подбор необходимого материала		
Раздел 3. Методы работы с источником информации	Содержание учебного материала	10	2
	Практические занятия	10	
	1. Практическая работа № 4 Отработка методов поиска информации в Интернете 2. Практическая работа № 5 Использование каталогов и поисковых программ. 3. Практическая работа № 6-7 Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте 4. Практическая работа № 8-9 Обработка методов поиска информации в Интернете		
Раздел 4. Правила оформления проекта	Содержание учебного материала	6	2
	Практические занятия	6	
	1. Практическая работа № 10 Правила оформление титульного листа, содержания, введения 2. Практическая работа № 11 Оформление библиографического списка		
Раздел 5. Общие требования к созданию презентации проекта	Содержание учебного материала	4	2
	Практические занятия	4	
	1. Практическая работа № 12 Общие требования к созданию презентации проекта		
Раздел 6 Требования к защите проекта	Содержание учебного материала	4	1,2
	Практические занятия	4	
	1. Практическая работа № 13 Правила публичного выступления, рекомендации 2. Практическая работа № 14-15 Защита индивидуального проекта		
Итого: лекции - 2 часа, практические занятия – 30		32	

2.4 Содержание разделов учебной дисциплины

2.4.1 Занятия лекционного типа

№ раз дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач	Проект как один из видов самостоятельной деятельности студента. Цели и задачи дисциплины. План работы. Форма итоговой аттестации. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Составление анкеты, подготовка вопросов к интервью, составление тестов. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.	У
Примечание: У – устный опрос, Т - тестирование			

2.4.2 Практические занятия

№ раздела	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
2	Раздел 2. Этапы работы над проектом	1. Выбор темы проекта, постановка цели и задач. 2. Подбор необходимого материала	У, ПР, Т
3	Раздел 3. Методы работы с источником информации	1. Отработка методов поиска информации в Интернете. 2. Использование каталогов и поисковых программ. 3. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте.	У, ПР, Т
4	Раздел 4. Правила оформления проекта	1. Оформление текста 2. Оформление титульного листа и содержания. 3. Оформление библиографического списка 4. Оформление таблиц, графиков, диаграмм, схем.	У, ПР, Т
5	Раздел 5. Общие требования к созданию проекта	1. Оформление слайдов презентации. 2. Написание отчета	У, ПР, Т

6	Раздел 6. Требования к защите проекта	1. Редактирование тезисов 2. Редактирование демонстрационных материалов 3. Защита индивидуального проекта	Редактирование тезисов
<i>Примечание: ПР- практическая работа, Т - тестирование, У – устный опрос.</i>			

2.4.3 Содержание самостоятельной работы

Не предусмотрена

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 Образовательные технологии при проведении лекций

Для реализации компетентного подхода в обучении предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

- технология проблемного обучения: последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешая которые студенты активно усваивают знания;
- технология развивающего обучения: ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию;
- технология активного (контекстного) обучения: моделирование предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3
Тема 1. Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Итого по курсу		2

3.2 Образовательные технологии при проведении практических занятий

Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
Тема 2. Этапы работы над проектом	Технология личностно-деятельностного обучения	6
Тема 3. Методы работы с источником информации	Технология развивающего обучения	10
Тема 4. Правила оформления проекта	Технология проблемного обучения	6
Тема 5. Общие требования к созданию презентации проекта	Технология развивающего обучения	4
Тема 6. Требования к защите проекта	Технология развивающего обучения	4
Итого по курсу		30
в том числе интерактивное обучение*		30*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины «Индивидуальный проект» осуществляется в специально оборудованной аудитории.

Оборудование аудитории:

мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, выход в Интернет, учебная мебель, доска учебная.

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение:

- комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем (операционная система Windows XP PRO);

- пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов (Microsoft Office 2010) в состав которого входят:

MS Word – текстовый процессор – для создания и редактирования текстовых документов;

MS Excel – табличный процессор – для обработки табличных данных и выполнения сложных вычислений;

MS Access – система управления базами данных – для организации работы с большими объемами данных;

MS Power Point – система подготовки электронных презентаций – для подготовки и проведения презентаций;

MS Outlook – менеджер персональной информации – для обеспечения унифицированного доступа к корпоративной информации;

MS FrontPage – система редактирования Web-узлов – для создания и обновления Web-узлов;

MS Publisher – настольная издательская система – для создания профессионально оформленных публикаций.

- программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администратора (Kaspersky endpoint Security 10);

- пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF (Adobe Reader);

- прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов, управления веб-приложениями, а также для решения других задач (Google Chrome);

- программы, предназначенные для архивации, упаковки файлов путем сжатия хранимой в них информации (7zip).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/542078> . — ISBN 978-5-534-17639-1. — Текст: электронный.

2. Винник, В. К., Основы проектной деятельности: учебник / В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва: КноРус, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-406-12658-5. — URL: <https://book.ru/book/952901> — Текст: электронный.

5.2 Дополнительная литература

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности: учебное пособие для спо / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-9825-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200399>

5.3. Периодические издания

1. Вестник Университета (ЭБС Университетская библиотека онлайн). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498746>
2. Наука и школа - URL: <https://e.lanbook.com/journal/2088?category=3148>
3. Научный результат - URL: <https://e.lanbook.com/journal/2533?category=7799>
4. Преподаватель ХХ1 - URL: <https://e.lanbook.com/journal/2080?category=3148>
5. Современное образование - URL: <https://e.lanbook.com/journal/2275?category=3146>
6. Человек и современный мир– (ЭБС Университетская библиотека онлайн). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485184>

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: <https://www.book.ru>
5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: <https://www.znanium.com>
6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>
7. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/>
8. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников". - URL: <http://www.grebennikon.ru/>
9. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). - URL: <http://uisrussia.msu.ru/>
10. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России. - URL: <http://www.lektorium.tv/>
11. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций КубГУ. - URL: <http://docspace.kubsu.ru/>
12. Российское образование [Федеральный портал]. - URL: <https://www.edu.ru/>
13. ЦОС «Моя школа»: сайт.- URL: <https://myschool.edu.ru/>

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ДВ.01 Индивидуальный проект в учреждении среднего профессионального образования входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практические занятия) с включением инновационных элементов.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;
- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;
- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного; имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;
- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по дисциплине «Индивидуальный проект» проводятся по схеме:

- устный либо письменный опрос по теории в начале занятия;

- решение практических задач, поставленных перед студентом;
- проведение тестирования;
- индивидуальные задания для подготовки к практическим занятиям.

Цель практического занятия – научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);
- практические (письменные задания, подготовка рефератов, групповые задания и пр.)

Важным для обучающегося является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу и умение пользоваться приобретенными практическими навыками при работе с учебными средствами. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронные библиотечные системы.

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание. Прочив предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучающегося с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. Чем чаще книга издаётся, тем большую ценность она представляет. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы. Предметные и алфавитные указатели значительно облегчают повторение изложенного в книге материала. В конце книги может располагаться вспомогательный материал. К нему обычно относятся инструкции, приложения, схемы, ситуационные задачи, вопросы для самоконтроля и т.д.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая записка, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике.

Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;
- содержательность записи – записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;
- конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;
- на обложке тетради записываются название конспектируемой книги и имя автора, составляется

план конспектируемого теста;

- записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;
- конспектирование ведётся не с целью иметь определённые записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

- после того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать её, затем снова обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объёма, запись следует вести в общей тетради;
- на каждой странице слева оставляют поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

- каждая страница тетради нумеруется;

- для повышения читаемости записи оставляют интервалы между строками, абзацами, новую мысль начинают с «красной» строки;

- при конспектировании широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б.

- может быть; гос. – государственный; д.б. – должно быть и т.д.

- не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Студенты для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим занятиям. Желательно, чтобы конспекты лекций и семинаров записывались в логической последовательности изучения курса и содержались в одной тетради.

Организация текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется в форме устного опроса, тестирования.

Формой итогового контроля является дифференцированный зачет.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Типы и виды проектов	тест
2.	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	тест
3.	Этапы работы над проектом	тест
4.	Методы работы с источником информации	тест
5.	Правила оформления проекта. Презентация проекта.	тест
6.	Выполнение проекта	тест

7.2. Критерии оценки знаний

Студенты обязаны сдать дифференцированный зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Дифференцированный зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в

процессе проведения практических занятий, тестирования, написания эссе, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Устный опрос. Метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тест оценивается по количеству правильных ответов (не менее 50%).

Критерии оценки знаний обучающихся в целом по дисциплине:

«отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

7.3 Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущая аттестация по дисциплине ДВ.01 Индивидуальный проект проводится в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование.;
- фронтальный опрос,
- письменный контроль

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (фронтальный) опрос по темам	Контроль знаний по теме	Оценка умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	Оценка навыков устной и письменной передачи содержания текста в сжатом или развернутом виде	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Фронтальный опрос	Контроль степени и осознанности усвоения учебного материала	Оценка умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Письменный контроль	Контроль знания грамматических, лексических, орфоэпических норм русского языка	Оценка умения работать с текстом, пользоваться словарями русского языка; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	Оценка навыков работы с языковым материалом, проведения информационно-смыслового анализа текста	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Пример работы прилагается
Тестирование	Контроль знаний по темам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция. Виды источников информации. Виды литературных источников информации

План:

1. Документальный тип источников информации
2. По целевому назначению информационные издания делят на
3. Литературные источники информации
4. Основные методы поиска, обработки и хранения информации, ее систематизации и анализа

1. Документальный тип источников информации.

Понятие «документа» употребляется сегодня в двух смыслах. Причём один из них более объёмен: документ – это «материальный носитель записи с зафиксированной на нём информацией для передачи её во времени и пространстве».

По типу деятельности, породившей документ:

1. Государственно-административные;
2. Производственно-административные;
3. Общественно-политические;
4. Научные;
5. Нормативно-технические;
6. Справочно-информационные;
7. Художественные.

Вторая классификация основана на группировке

По сферам их обращения.

1. Производственные;
2. Общественных организаций;
3. Бытовые.

Под производственными документами имеется в виду совокупность текстов, которые обеспечивают информационное обслуживание производственной жизни трудовых коллективов, нужды управления в государственной и производственной сферах.

Документы общественных организаций – тексты, обеспечивающие информационное обслуживание деятельности партий, движений, объединений разного рода.

Бытовыми документами – совокупностью официальных и личных материалов, которая обеспечивает информационное обслуживание людей в быту, они, как правило, представляют собой личную собственность человека.

Социология разработала следующее деление документов

1. По способу фиксации информации (рукописные, печатные документы, кино и фотоплёнки, магнитные ленты).

2. По типу авторства (личные и общественные, например, расписка в получении денег и протокол собрания коллектива).

3. По статусу документа (официальные и неофициальные, например, постановление правительства и пояснительная записка).

4. По степени близости к эмпирическому материалу (первичные, например, заполненные анкеты, и вторичные – отчёт, написанный по результатам анкетирования на основе обобщения данных анкет).

5. По способу получения документа (естественно функционирующие в обществе, например, статистические отчёты по установленному образцу и

«целевые», т. е. созданные по заказу журналиста – допустим, справка о деятельности учреждений).

2. По целевому назначению информационные издания делят на библиографические, реферативные и обзорные.

Библиографическое издание – представляет собой библиографическое пособие в форме неперiodического, серийного, периодического или продолжающегося издания, содержащего упорядоченное множество библиографических записей, объединённых по какому-либо признаку. К

библиографическим изданиям относят библиографические указатели, обзоры, списки, информационные издания.

Реферативные издания – содержат аннотации и рефераты. К реферативным изданиям относят - экспресс-информацию, реферативные журналы, реферативные сборники, информационные листки. Реферат – это краткое изложение содержания документа или его части, включающие основные фактические сведения и выводы, необходимые для первичного ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему.

ЭИ (экспресс-информация) – самый оперативный вид реферативных изданий, обработка первичных документов при их подготовке занимает не более 1-1,5 месяца, выпускаются с частой периодичностью. Каждый выпуск включает развернутые рефераты наиболее важных работ (отечественных и зарубежных) по закрепленной за данной серией тематике. Расширенные рефераты позволяют потребителю не обращаться к первичному документу.

РЖ (реферативные журналы) – охватывают с возможной полнотой как отечественные, так и зарубежные публикации, вышедшие по той или иной тематике. Срок подготовки РЖ – 3–4 месяца с момента получения первичного документа.

Функции РЖ:

1. служит средством текущего оповещения о всей вышедшей в текущий момент литературе

2. позволяет вести ретроспективный поиск

3. позволяет преодолеть отрицательные последствия рассеяния публикаций

4. позволяет снизить межъязыковые барьеры. Недостатки РЖ:

1. отсутствие фактографической информации, субъективность процессов реферирования.

ОИ (Обзорное издания) – дают полное и квалифицированное освещение не отдельных работ, а целой темы в сжатом обобщенном виде.

2. Литературные источники информации.

Литературные источники информации делятся на публикуемые и непубликуемые материалы.

К публикуемым материалам относятся:

- информационные издания государственной системы научно-технической информации;

- библиографические издания ВИНТИ;

- реферативные издания;

- обзорные издания;

- публикации (монографии, учебники, статьи, и т.д.);

- официальные издания (законы, постановления и др.);

- периодические публикации;

- публикации в сети ИНТЕРНЕТ.

К непубликуемым материалам относятся:

- отчеты о НИР и НИОКР;

- диссертации;

- депонированные рукописи;

- отчеты специалистов о командировках;

- материалы отечественных и зарубежных фирм;

- рефераты диссертаций НИР и НИОКР;

- архивы.

3. Основные методы поиска, обработки и хранения информации, ее систематизации и анализа

Поиск научной информации может нестись различными методами, которые можно условно разбить на две группы: методы получения готового информационного продукта и методы моделирования.

Поиск готового информационного продукта рекомендуется начинать с ознакомления с информационными изданиями, которые в отличие от библиографических изданий оперируют не только

сведениями о самом источнике, но и фактами, идеями, содержащимися в нем. При этом формируется область (границы) дальнейшего поиска.

Далее начинается легальное ознакомление с конкретными документами, выявленными на предыдущем этапе (монографиями, статьями, отчетами по НИОКР, диссертациями). Изучение литературных источников рекомендуется проводить по этапам:

- анализ содержания произведения по его оглавлению;
- беглый просмотр публикации с целью получения общего представления о ее содержании;
- детальное изучение той части произведения, которая представляет для исследователя наибольший интерес;
- выписка из текста наиболее заинтересовавших исследователя фактов;
- обработка полученной информации (ее критический анализ; редактирование; выбор цитат; «чистовая» запись материала в форме, удобной для исследования).

Следует обратить внимание на следующую рекомендацию при поиске готового информационного продукта: изучая литературные источники, нужно просматривать библиографические списки диссертаций, монографий, обычно помещаемых в конце работы. Это важно, потому что авторы отчетов, монографий, диссертаций в ходе своего исследования уже проанализировали состояние науки и практики в данной области знания, в том числе, изучили имеющуюся литературу. По сути дела, они дают исследователю готовое «поле информации», на котором можно расставлять свои акценты.

При изучении литературных и иных источников следует собирать не любые, а только научные факты - элементы научного знания. Только на их основе можно выявить закономерности поведения систем и явлений, вывести законы, разработать теории.

Методы обработки информации разнообразны. Получаемые исследователем сведения могут в дальнейшем использоваться прямо или косвенно.

Цитирование - наиболее распространенный метод обработки литературных источников, позволяющий использовать в научной работе заимствованные результаты исследований других авторов в их оригинальном виде без искажений и комментариев.

Классификация данных как метод обработки информации имеет общее с группировкой, т. к. основана на разбиении сведений на классы, группы.

Агрегирование данных предполагает соединение двух и более разнотипных банков данных в интересах выполнения исследования в целом или его раздела.

Преобразование информации в новую форму характерно для обеспечения экспериментальных исследований.

Преобразование данных наиболее характерно в автоматизированных информационных системах. Здесь к форме и содержанию данных предъявляются четкие требования унификации информации, которые воспринимаются техническими средствами.

ЛИСТ
изменений рабочей программы учебной дисциплины
ДВ.01 Индивидуальный проект

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины на
20 /20_ учебный год

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		
Предложение составителя программы		
Другие основания		

Составитель: преподаватель, канд.филол.наук _ Н.В. Арнаутова
подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин
протокол № _ от «_» _____ 20 _ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
социально-гуманитарных дисциплин _ Н.В. Арнаутова
«_» _____ 20 _ г.

Заместитель директора по учебной работе _ А.В. Харченко
«_» _____ 20 _ г.

Заведующая библиотекой филиала _ А.В. Складорова
«_» _____ 20 _ г.

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _ С.А. Макеев
«_» _____ 20 _ г.

Рецензия
на рабочую программу дисциплины «Индивидуальный проект»
специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

Рабочая программа учебной дисциплины «Индивидуальный проект» разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Индивидуальный проект», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, с учетом требований ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина ДВ.01 Индивидуальный проект входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам по очной форме обучения, в соответствии с учебным планом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины.

Рассматриваются темы: «Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач», «Этапы работы над проектом», «Методы работы с источником информации», «Правила оформления проекта», «Общие требования к созданию презентации проекта», «Требования к защите проекта».

Рабочая программа учебной дисциплины «Индивидуальный проект» состоит из следующих разделов:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Изучение данной дисциплины способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов в области юриспруденции. Рабочая программа содержит литературу, необходимую для изучения данной дисциплины.

Объем, структура и содержание рабочей программы соответствуют учебному плану специальности.

Разработанная программа учебной дисциплины рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Кандидат экономических наук, доцент
кафедры экономики и менеджмента
дисциплин филиала ФГБОУ ВО КубГУ
в г.Тихорецке



О.В. Вандрикова

Рецензия
на рабочую программу дисциплины «Индивидуальный проект»
специальность 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины «Индивидуальный проект» разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Индивидуальный проект», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, с учетом требований ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина ДВ.01 Индивидуальный проект входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины.

Рабочая программа дисциплины «Индивидуальный проект» предполагает распределение тем и изучение материала по следующим разделам: «Типы и виды проектов. Выбор и формулирование темы, постановка целей и задач», «Этапы работы над проектом», «Методы работы с источником информации», «Правила оформления проекта», «Общие требования к созданию презентации проекта», «Требования к защите проекта».

Все разделы рабочей программы «Индивидуальный проект» направлены на формирование знаний, умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО.

Каждый раздел данной программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматриваются практические занятия. Количество практических занятий соответствует требованиям учебного плана.

Содержание учебной дисциплины «Индивидуальный проект» соответствует учебному плану специальности 40.02.04 Юриспруденция филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Тихорецке.

Рецензент, директор МБОУ СОШ
№34 г. Тихорецка



А.В. Гринь



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Г.И. Тищенко

«30» августа 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

специальность 40.02.04 Юриспруденция
(код и наименование специальности)

базовый
(уровень подготовки)

юрист
Квалификация выпускника

Тихорецк
2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, с учетом требований ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 01.12.2023 № 76207) и рабочей программы дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект.

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний студентов по дисциплине ДВ.01 Индивидуальный проект.

Дисциплина	ДВ.01 Индивидуальный проект
Форма обучения	очная
Учебный год	2024-2025
1 курс	1 семестр
Всего 32 часа, в том числе:	
лекции	2 ч.
практические занятия	30 ч.
форма итогового контроля	дифференцированный зачет – 1 семестр
Составитель: преподаватель СПО	 Н.В. Арнаутова
Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин	
протокол № 1 от «30» августа 2024 г.	
Председатель предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин,	
канд.филол.наук	
	 Н.В. Арнаутова
	«30» августа 2024 г.

Экспертиза проведена:

Эксперты:

А.В. Гринь, директор МБОУ СОШ № 34 г. Тихорецка (экспертное заключение (рецензия) прилагается)

Н.И. Куцурова, преподаватель филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке (экспертное заключение (рецензия) прилагается)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
1.1. Перечень формируемых знаний, умений, навыков (опыта).....	4
2. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	6
2.1. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации	7
2.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций.....	7
3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (ОПЫТА) В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	133
3.13. Комплект заданий для тестов	133
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	23
4.1. Методические рекомендации к выполнению оценочных средств.....	23
4.2. Методические рекомендации по оцениванию сформированности знаний, умений, навыков (опыта) по результатам промежуточной аттестации	23

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий и итоговых тестов.

1.1. Перечень формируемых знаний, умений, навыков (опыта)

Цель дисциплины «Индивидуальный проект»: отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы.

Основными задачами дисциплины являются:

1. систематизация знаний об основах исследовательской деятельности;
2. формирование устойчивой мотивации самоопределения, привитие навыков самостоятельного принятия решений;
3. углубление знаний о характере труда, специфике, перспективах профессионального роста, набор качеств, связанных с использованием информационно-компьютерных средств.

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Рабочей программой дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект предусмотрено формирование компетенций и достижение результатов:

личностных:

- Л1 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
- Л2 готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- Л3 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- Л4 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
- Л5 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- Л6 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

метапредметных:

- М1 - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- М2 - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- М3 - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- М4 - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- М5 - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- М6 - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- М7 - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- М8 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;
- М9 - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- М10 - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов,

собственных возможностей и предпочтений;

M11 - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

M12 - владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

M13 - сформированность саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

M14 - сформированность внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

M15 - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

M16 - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности.

предметных:

П1 - сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

П2 - способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

П3 - сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

П4 - способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся

должны знать:

- основы методологии исследовательской и проектной деятельности;
- структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.

должны уметь:

- формулировать тему исследовательской и проектной работы,
- доказывать ее актуальность;
- составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;
- выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;
- определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;
- работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать,
- оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности, адекватные задачам исследования;
- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
- рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы;
- описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов;
- проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты;
- оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов.

По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» учащиеся **должны владеть** понятиями: абстракция, анализ, апробация, библиография, гипотеза исследования, дедукция, закон, индукция, концепция, моделирование, наблюдение, наука, обобщение, объект исследования, предмет исследования, принцип, рецензия, синтез, сравнение, теория, факт.

№ раздела, темы	Раздел дисциплины, темы	Виды работ	Код компе тенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		аудиторная		
Раздел 1.	Введение.	Тест	31, У1	знать: основные разделы науки о языке; уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка
Раздел 2.	Язык и речь. Функциональные стили речи	тест	31, 32, 33, 34, 35, У1, У2, У3, У4, У5, У8, У11, У12, У13, У14, У15	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; стили речи и их особенности; лингвистические словари и их предназначение. уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; определять стилистические особенности представленного текста; писать тексты различных стилей; использовать в речи изобразительно-выразительные средства; пользоваться словарями разных типов; произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка; различать и самостоятельно писать тексты в соответствии с типами речи; сокращать текст; делить текст на абзацы; составлять планы, тезисы, делать выписки; составлять конспект, тематический конспект, аннотацию, рецензию.
Раздел 3.	Лексикология и фразеология	тест	31, 32, 33, 35, У1, У4, У5, У8	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; лингвистические словари и их предназначение. уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; использовать в речи изобразительно-выразительные средства; пользоваться словарями разных типов; произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка.
Раздел 4.	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	тест	31, 32, 33, У1, У5, У8	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; пользоваться словарями разных типов; правильно использовать фонетические средства языковой выразительности; производить фонетический анализ слова; произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка;
Раздел 5.	Морфемика, словообразование, орфография	тест	31, 32, 33, У1, У5, У8	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; пользоваться словарями разных типов; произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка.
Раздел 6.	Морфология и орфография. Самостоятельные части речи	тест	31, 32, 33, У1, У5, У8	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; пользоваться словарями разных типов; произносить, писать и

				употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка.
Раздел 7.	Морфология и орфография. Служебные части речи	тест	31, 32, 33, У1, У8	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; уметь: строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка; произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка.
Раздел 8.	Синтаксис и пунктуация	тест	31, 32, 33, У9, У10	знать: основные разделы науки о языке; особенности устной и письменной речи; языковые нормы, их динамику и вариативность; уметь: составлять словосочетания и предложения в соответствии с синтаксическими нормами русского языка; применять правила русской пунктуации.

2. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний, умений, а также динамика формирования компетенций:

Формируемые компетенции и результаты	Формируемые знания, умения
Л1 – Л6, М1 – М16, П1 – П4	Знать: 31 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 32 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 33 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 34 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 35 структуру плана для решения задач; 37 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уметь: У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У3 определять этапы решения задачи; У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У5 составить план действия; У6 определить необходимые ресурсы; У7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У8 реализовать составленный план; У9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

2.1. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Типы и виды проектов	тест
2.	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	тест
3.	Этапы работы над проектом	тест

4.	Методы работы с источником информации	тест
5.	Правила оформления проекта. Презентация проекта.	тест
6.	Выполнение проекта	тест

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, З, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23	Форма контроля	Проверяемые У, З, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23
Научно-исследовательская деятельность. Методы научного исследования	Письменный опрос, оценка результатов самостоятельной работы, оценка выполнения практических заданий	У1, У3, 32, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23	Тестирование. Дифференцированный зачет	У1; У2; У3; У4; У5; У6; У7; У8 31, 32; 33; 34; 35; 36; 37; 38, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23
Накопление и обработка научной информации	Письменный опрос, оценка результатов выполнения практических заданий	У5, У8, 35, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Методика исследования	Письменный опрос, оценка выполнения практических заданий	У6, 32, 34, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Планирование, организация и структура исследовательской работы	Письменный опрос, оценка выполнения практических заданий	У1, У3, У6, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Оформление исследовательских работ	Письменный опрос, оценка выполнения практических заданий	У6, У7, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Графические и иллюстрационные материалы в исследовании	Письменный опрос, оценка выполнения практических заданий	У8, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Стилистические требования к тексту исследовательских работ	Устный опрос, оценка выполнения практических заданий	У5, У8, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		

Структура пояснительной записки	Устный опрос оценка выполнения практических заданий	У3, У5,33, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Содержание пояснительной записки и введение	Устный опрос, оценка выполнения практических заданий	У3,33, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Обзорно-аналитическая часть исследовательской работы	Устный опрос оценка выполнения практических заданий	У3, У6, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Исследовательская часть научно-исследовательской работы	Устный опрос, оценка выполнения практических заданий	У3, У7, 31, 32, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Заключение исследовательской работы	Устный опрос, оценка выполнения практических заданий	У3, У6, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Способы представления результатов исследовательской работы	Устный опрос оценка выполнения практических заданий	У2, У4, 33, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Защита исследовательской работы	Устный опрос оценка выполнения практических заданий	У2, У4, 32, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		
Пленарное обсуждение исследовательских работ	Устный опрос, оценка выполнения практических заданий	У2, У4, У6, ЛР4, ЛР10, ЛР14, ЛР23		

2.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Результаты обучения (умения, знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
У1 - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	Представление результатов работы с учебной и научной литературой	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У2- умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по тематике	Представление результатов собственного исследования с использованием основные методов ведения диалога	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы

У3 – навыки проведения наблюдений за отдельными объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате различных воздействий;	Выделение главных идей и использование различных средств для их реализации, постановке проблемы, объектов и исследования, знания основных понятий в области научных исследований	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У4 - умение применять полученные знания при решении различных задач	Демонстрация умений генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации, знания основных структурных элементов исследовательских работ	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У5 - применять компьютерные средства представления и анализа данных;	Демонстрация навыков оформления результатов исследовательских работ, текстовых и графических документов, знание основных требований к оформлению исследовательских работ	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У6 – умение анализировать, оценивать, проверять на достоверность и обобщать научную информацию;	Выделение главных идей и использование различных средств для их реализации, постановке проблемы, объектов и исследования, знания основных понятий в области научных исследований	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У7- умение применять основные методы и правила подготовки научно-исследовательских работ к защите;	Представление результатов собственного исследования, ведение дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
У 8 - умение форматировать текстовые и графические документы согласно требованиям ЕСКД.	Демонстрация навыков форматирования и представления информации в различных видах	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
Знания		
З1 - условий для развития навыков учебной, проектно-исследовательской, творческой деятельности;	Составление плана работы над исследовательским проектом, работа по устранению замечаний на промежуточной этапе исследования, обоснования методов и стратегии исследования	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы

32 - методов и направлений мотивации обучающихся к саморазвитию	Изучение перспективных направлений науки, возможности самореализации с учетом современных требований в области кадрового потенциала	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
33 - основы проектной деятельности с привлечением различных источников	Применение методов исследовательской деятельности с целью исследования отдельных объектов, процессов и явлений, их изменений в результате различных воздействий	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
34 - методов и приемов критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для исследовательской деятельности;	Применение методов исследовательской деятельности с целью анализа и синтеза информации, сопоставления и оценки результатов исследования, знания в области видов научных исследований	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
35 - информационных и компьютерных технологий для обработки и представления научной информации;	Применение современных технологий и информационных ресурсов для анализа, обработки и представление научной информации	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
36 - основных методов работы с текстовыми документами, структурирования и обработки научной информации;	Анализ результатов исследовательской деятельности, основанных на анализе современных и передовых технологий, выводов и гипотез ученых, объяснение полученных результаты, знание типов и назначения источников информации	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
37 - требований и приемов подготовки научно-исследовательских работ к защите, методов их реализации;	Формулировка выводов и заключений по результатам научно-исследовательской работы, знание основных этапов работы над темой исследования	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы
38 - требований к оформлению научно-исследовательских работ.	Умение форматирования текстовых и графических материалов согласно предъявляемым требованиям	Наблюдение и оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения практических заданий, устный опрос, оценка результатов самостоятельной работы

Студенты обязаны сдать дифференцированный зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Дифференцированный зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, написания эссе, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Устный опрос. Метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тест оценивается по количеству правильных ответов (не менее 50%).

Критерии оценки знаний обучающихся в целом по дисциплине:

«отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (ОПЫТА) В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Комплект тестов

Тема 1. Типы и виды проектов

1. Новое "открытие" метода проектов, третья волна его международного распространения
 - 1) 1590-1765гг.
 - 2) 1915-1965гг.
 - 3) 1765-1880гг.
 - 4) 1965 - наст. время
 - 5) 1880-1915гг.
2. Верно ли данное утверждение: "Разговоры с заказчиком в нерабочее время не являются частью коммуникаций в проекте."
 - 1) Неверно
 - 2) Верно
3. Укажите, в какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта.
 - 1) Не имеет значения
 - 2) На завершающей стадии проекта
 - 3) По ходу выполнения проекта
 - 4) В начале проекта
4. Верно ли следующее утверждение: "Хорошо выстроенные коммуникации нужны для того, чтобы вовлекать в процесс выполнения проекта и предоставлять информацию о ходе проекта заказчику и другим заинтересованным лицам?"
 - 1) Да
 - 2) Нет, неверно
5. Метод проектов привлек внимание русских педагогов еще в
 - 1) начале 20 века
 - 2) середине 80-х гг.
 - 3) в конце 19 века
6. Верно ли данное утверждение "Основное правило мозгового штурма заключается в том, что запрещается критиковать чужие идеи?"
 - 1) Неверно
 - 2) Верно
7. Реформирование существующего или создание нового предприятия, внедрение новой системы управления, проведение международной конференции и т.п. – это проект.....
 - 1) технический
 - 2) социальный
 - 3) организационный
 - 4) смешанный
 - 5) экономический
8. Каким критерием из нижеперечисленных можно определить успешность продукта?
 - 1) Решена или нет проблема, на решение которой продукт был нацелен
 - 2) Сроками реализации
 - 3) Выставленными баллами
 - 4) Нет правильного ответа
 - 5) Финансовыми затратами
9. Со слова какой части речи формулируется цель проекта?
 - 1) Глагол
 - 2) Существительное
 - 3) Прилагательное
 - 4) Наречие
10. Верно ли данное утверждение "Для метода мозгового штурма точного алгоритма поиска

действительно подходящих идей не существует. Вполне вероятно, что эффективная идея может и не прозвучать или быть безосновательно отклонена"?

1) Верно

2) Неверно

11. Верно ли следующее утверждение: "Во время выступления важно не только как именно вы выступаете, но и как выглядит иллюстрационный материал (при наличии), как вы отвечаете на вопросы.

1) Неверно

2) Верно

12. Определите, какая из следующих ролей лишняя?

1) Ответственный

2) Наблюдатель

3) Консультант

4) Исполнитель

5) Вдохновитель

13. Верно ли следующее утверждение: "Если не согласовать внутри команды Образ продукта, то могут сформироваться различные представления о результатах проекта, что может отрицательно сказаться на достижении цели проекта"?

1) Да

2) Нет, неверно

14. Напишите, какой термин означает следующее определение: "Публичное представление замысла или результата деятельности. Выступление, доклад, как правило, сопровождаемый демонстрацией иллюстрационного материала (слайды, плакаты, образцы и т.п.)"?

1) Доказательство

2) Презентация

3) Демонстрация

4) Защита

15. Какие существуют типы проектов по предметно-содержательной области?

1) Монопредметные и межпредметные

2) Региональные и международные

3) Внутрикласные и внутришкольные

Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы.

Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает:

а. прикладной проект,

б. информационный проект в. творческий проект

Задание № 2. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

а. цель включает много задач,

б. цель не предполагает результат,

в. цель не содержит научных терминов.

Задание № 3. Соотнесите этапы работы над проектом и виды деятельности

Виды деятельности	Этапы работы
1. Сбор и уточнение информации, обсуждение альтернатив	а. Мотивационный
2. Постановка проблемы, определение темы и целей проекта	б. Планирование
3. Обработка полученной информации, отбор. Решение промежуточных задач. Формулировка выводов	в. Информационно-аналитический
4. Обсуждение плана действий. Обмен мнениями и согласование интересов. Выдвижение первичных идей и разрешение спорных вопросов; распределение ролей	г. Выполнение проекта
5. Анализ выполнения проекта	д. Заключительный (защита проекта)

6. Представление полученных результатов, демонстрация приобретенных знаний и умений	е. Рефлексивный
---	-----------------

Задание № 4. Соотнесите правильно типологию проектов по:

1.содержанию:	а. индивидуальный, парный, малогрупповой (до 5 человек), групповой (до 15 человек), коллективный (класс и более в рамках школы), муниципальный, городской, всероссийский, международный, сетевой (в рамках сложившейся партнёрской сети, в том числе в Интернете)
2.количеству участников:	б. от проекта-урока до многолетнего проекта.
3.длительности (продолжительности) проекта:	в. монопредметный, метапредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

Задание № 5. Установите последовательность деятельности в процессе работы над проектом.

- а. исправлять ошибки;
- б. выдвигать идеи и выполнять эскизы;
- в. подбирать материалы и инструменты;
- г. подсчитывать затраты;
- д. оценивать свою работу;
- е. организовывать своё рабочее место;
- ж. изготавливать вещи своими руками.

Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется объект, идентифицирующий происхождение информации?

Задание № 2. Публичное, развёрнутое сообщение по какой-либо теме, основанное на уже имеющихся научных исследованиях называется?

Задание № 3. В чем заключается основное отличие проектной деятельности от операционной?

Задание № 4. Дополните фразу. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально- значимого результата — это особенности _____.

Задание № 5. Дополните фразу. _____ это связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов.

Формируемые компетенции и результаты: предметные

Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Как связаны между собой проблема и цель проекта?

- а) это практически одно и то же
 - б) целью проекта всегда является решение проблемы проекта
 - в) иногда цель работы бывает не связана с проблемой проекта
- Задание № 2. Прикладное программное обеспечение это:

- а) Программа общего назначения, созданная для выполнения задач
- б) Каталог программ для функционирования компьютера
- в) База данных для хранения информации

Задание № 3. Соотнесите понятия с их определениями

Понятие	Определение
1.Тезис	А. короткая дословная выдержка из авторского текста, заключающая в себе законченную мысль.
2.Цитата	Б. единица речи в тексте (слово, фраза), которая несет в себе главную смысловую нагрузку содержания.
3.План	В. краткое утверждение, акцентирующее основную идею исследования, эссе или дискуссии
4.Ключевое слово	Г. намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ

Задание № 4. Установите соответствие между названием протокола и его назначением.

1) HTTP 2) TCP/IP 3) FTP 4) SMTP

А) Протокол передачи почты

Б) Протокол передачи файлов

В) Протокол передачи данных

Г) Протокол передачи гипертекста Задание № 5. Установите последовательность составления конспекта

1. выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
2. записать всю важную для последующего восстановления информации своими словами или цитируя, используя сокращения.
3. проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;

Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. В какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта?

Задание № 2. Какая методика используется для определения персональной ответственности и степени участия за выполнение отдельных этапов и задач проекта?

Задание № 3. Какой метод заключается в поиске противоположных решений?

Задание № 4. Дополните фразу. _____ это временная рабочая группа, выполняющая работы по проекту и ответственная перед руководителем проекта за их выполнение.

Задание № 5. Дополните фразу. _____ это публичное выступление, которое включает в себя понятное и логичное объяснение, визуальную поддержку – чаще всего слайды, и правильную подачу как проявление мастерства и личных качеств выступающего

КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ

Формируемые компетенции и результаты	№ задания	Ответ
Личностные, Метапредметные	Задания закрытого типа	
	№ 1	б
	№ 2	б
	№ 3	а-2, б-4, в-1, г-3, д-6, е-5
	№ 4	1-в. 2-а, 3-б
	№ 5	бвежгад
	Задания открытого типа	
	№ 1	Источник информации
	№ 2	Докладом
	№ 3	Уникальность
	№ 4	Прикладного проекта
	№ 5	Исследовательская деятельность
Предметные	Задания закрытого типа	
	№ 1	б
	№ 2	а
	№ 3	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б.
	№ 4	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
	№ 5	312
	Задания открытого типа	
	№ 1	В начале проекта
	№ 2	Матрица ответственности
	№ 3	Инверсия
	№ 4	Команда проекта
	№ 5	Презентация

Итоговые тесты по дисциплине Вариант 1

Часть А.

A1. Какое из приведённых определений проекта верно:

- а. Проект — процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;
- б. Проект — совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей;
- в. Проект — уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определённого результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
- г. Проект — совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели.

A2. Со слова какой части речи формулируется цель проекта:

- а. Прилагательное; б. Наречие;
- в. Существительное; г. Глагол.

A3. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата — это особенности...

- а. исследовательского проекта; б. информационного проекта; в. прикладного проекта.

A4. Методы исследования делятся на:

- а. формирующие и констатирующие; б. теоретические и эмпирические;
- в. творческие и шаблонные;
- г. диалектические и исторические.

A5. В оглавление исследовательской работы не входит:

- а. основная часть;
- б. список литературы; в. титульный лист;
- г. введение.

A6. Гипотеза – это

- а. утверждение, предполагающее доказательство;
- б. предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство;
- в. предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство.

A7. Метод письменного опроса респондентов:

- а. анкетирование; б. тестирование; в. моделирование.
- г. все варианты не верны.

A8. Продукт информационного проекта:

- а. статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу;
- б. учебные пособия, инструкции, памятки, сборники задач, модели, рекомендации, сценарии мероприятия;
- в. результат исследования, оформленный установленным образом; г. верны все утверждения.

A9. Метод мышления, в котором осуществляется переход от частного знания к более общему, называется:

- а. интерпретация; б. дедукция;
- в. индукция;
- г. идеализация.

Часть В.

В.1. Выберите верные суждения.

- а. Проект – это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы.
- б. MS PowerPoint – программа для создания текстовых документов.
- в. Цель проекта – это конечный результат, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта.
- г. В презентации необходимо указывать использованные источники. д. Анимация появляется в презентации автоматически.
- е. На слайде необходимо размещать много текста и минимум графической информации. ж.

Наблюдение, эксперимент, измерение, анкетирование – это методы исследования.

В2. Установите соответствие между типами индивидуальных проектов и их сущностью.

1. Социально-ориентированный проект	А. направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы.
2. Исследовательский проект	Б. предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов
3. Информационный проект	В. нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото-и аудиоматериалы.
4. Творческий проект	Г. в качестве результата предполагает материальный объект, макет, костюм, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.
5. Конструкторский проект	Д. по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов.

В3. Укажите правильный порядок написания введения к исследовательской работе.

1. Актуальность исследования
2. Объект исследования
3. Предмет исследования
4. Гипотеза
5. Цель исследования
6. Задачи

В.4. Организация выполнения исследовательской работы происходит поэтапно.

Установите правильную последовательность этапов

1. изложение теоретических основ избранной темы
2. этап- эксперимент
3. выбор темы исследования, обоснование ее актуальности, определение исходных данных (объекта, предмета, цели, целей, задач)
4. формулировка выводов
5. выбор методов исследования в соответствии с целью, гипотезой, задачами исследования.

В.5. Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает:

- а. прикладной проект,
- б. информационный проект
- в. творческий проект

В.6. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

- а. цель включает много задач,
- б. цель не предполагает результат,
- в. цель не содержит научных терминов.

В.7. Соотнесите этапы работы над проектом и виды деятельности

Виды деятельности	Этапы работы
1. Сбор и уточнение информации, обсуждение альтернатив	а. Мотивационный

2. Постановка проблемы, определение темы и целей проекта	б. Планирование
3. Обработка полученной информации, отбор. Решение промежуточных задач. Формулировка выводов	в. Информационно-аналитический
4. Обсуждение плана действий. Обмен мнениями и согласование интересов. Выдвижение первичных идей и разрешение спорных вопросов; распределение ролей	г. Выполнение проекта
5. Анализ выполнения проекта	д. Заключительный (защита проекта)
6. Представление полученных результатов, демонстрация приобретенных знаний и умений	е. Рефлексивный

В.8. Соотнесите правильно типологию проектов по:

1. содержанию:	а. индивидуальный, парный, малогрупповой (до 5 человек), групповой (до 15 человек), коллективный (класс и более в рамках школы), муниципальный, городской, всероссийский, международный, сетевой (в рамках сложившейся партнёрской сети, в том числе в Интернете)
2. количеству участников:	б. от проекта-урока до многолетнего проекта.
3. длительности (продолжительности) проекта:	в. монопредметный, метапредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

В.9. Установите последовательность деятельности в процессе работы над проектом.

- а. исправлять ошибки;
- б. выдвигать идеи и выполнять эскизы;
- в. подбирать материалы и инструменты;
- г. подсчитывать затраты;
- д. оценивать свою работу;
- е. организовывать своё рабочее место;
- ж. изготавливать вещи своими руками.

В.10. Соотнесите понятия с их определениями

Понятие	Определение
1. Тезис	А. короткая дословная выдержка из авторского текста, заключающая в себе законченную мысль.
2. Цитата	Б. единица речи в тексте (слово, фраза), которая несет в себе главную смысловую нагрузку содержания.
3. План	В. краткое утверждение, акцентирующее основную идею исследования, эссе или дискуссии
4. Ключевое слово	Г. намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ

В.11. Дополните фразу.

..... это публичное выступление, которое включает в себя понятное и логичное объяснение, визуальную поддержку – чаще всего слайды, и правильную подачу как проявление мастерства и личных качеств выступающего

Вариант 2

Часть А

А1. Какое из приведённых определений проекта верно:

- а. Проект — совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;
- б. Проект — уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;

в. Проект — совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей;

г. Проект — процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего.

A2. Среди теоретических методов найдите эмпирический:

а. анализ;

б. наблюдение;

в. синтез;

г. абстрагирование.

A3. Дедукция - это:

а. метод исследования;

б. оценочная практика;

в. метод мышления;

г. метод качественно-количественного анализа.

A4. Важнейшие выводы, к которым пришел автор исследовательской работы:

а. приложения; б.

введение;

в. заключение;

г. основная часть.

A5. Объект исследования в исследовательской работе отвечает на вопрос:

а. «Как называется исследование?»;

б. «Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?»;

в. «Какой результат исследователь намерен получить?»;

г. «Что рассматривается?».

A6. Гипотеза – это

а. утверждение, предполагающее доказательство;

б. предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство;

в. предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство.

A7. Задачи проекта — это:

а. Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;

б. Цели проекта;

в. Результат проекта

г. Путь создания проектной папки.

A8. Выберите лишнее. Типы проектов по содержанию:

а. монопредметный; б.

деятельностный;

в. индивидуальный; г.

метапредметный

A9. Вам нужно, чтобы все слайды были оформлены одинаково. Вы выберете в меню вкладку:

а. вставка;

б. дизайн;

в. вид.

Часть В

B1. Выберите верные суждения.

а. Проект — это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы.

б. MS PowerPoint — программа для создания текстовых документов.

в. Цель проекта — это конечный результат, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта.

г. В презентации необходимо указывать использованные источники. д.

Анимация появляется в презентации автоматически.

е. На слайде необходимо размещать много текста и минимум графической информации. ж.

Наблюдение, эксперимент, измерение, анкетирование — это методы исследования.

B2. Установите соответствие между типами индивидуальных проектов и их сущностью.

1. Социально-ориентированный проект	А. направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы.
2. Исследовательский проект	Б. предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов
3. Информационный проект	В. нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото-и аудиоматериалы.
4. Творческий проект	Г. в качестве результата предполагает материальный объект, макет, костюм, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.
5. Конструкторский проект	Д. по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов.

В3. Укажите правильный порядок написания введения к исследовательской работе.

1. Актуальность исследования
2. Объект исследования
3. Предмет исследования
4. Гипотеза
5. Цель исследования
6. Задачи

В4. Организация выполнения исследовательской работы происходит поэтапно. Установите правильную последовательность этапов

1. изложение теоретических основ избранной темы
2. этап- эксперимент
3. выбор темы исследования, обоснование ее актуальности, определение исходных данных (объекта, предмета, цели, целей, задач)
4. формулировка выводов
5. выбор методов исследования в соответствии с целью, гипотезой, задачами исследования

В.5. Соотнесите понятия с их определениями

Понятие Определение

Понятие	Определение
1.Тезис	А. короткая дословная выдержка из авторского текста, заключающая в себе законченную мысль.
2.Цитата	Б. единица речи в тексте (слово, фраза), которая несет в себе главную смысловую нагрузку содержания.
3.План	В. краткое утверждение, акцентирующее основную идею исследования, эссе или дискуссии
4.Ключевое слово	Г. намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ

В.6. Установите соответствие между названием протокола и его назначением.

- 1) HTTP
- 2) TCP/IP
- 3) FTP
- 4) SMTP
- А) Протокол передачи почты
- Б) Протокол передачи файлов
- В) Протокол передачи данных
- Г) Протокол передачи гипертекста

В.7. Установите последовательность составления конспекта

1. выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
2. записать всю важную для последующего восстановления информации своими словами или цитируя, используя сокращения.
3. проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу.

В.8. В какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта?**В.9. Какая методика используется для определения персональной ответственности и степени участия за выполнение отдельных этапов и задач проекта?****В.10. Какой метод заключается в поиске противоположных решений?****В.11. Дополните фразу. _____ это временная рабочая группа, выполняющая работы по проекту и ответственная перед руководителем проекта за их выполнение.**

№ задания	Вариант 1		Вариант 2	
	Ответы	Баллы	Ответы	Баллы
A1	В	1	Б	1
A2	Г	1	Б	1
A3	В	1	А	1
A4	Б	1	В	1
A5	В	1	Г	1
A6	Б	1	Б	1
A7	А	1	А	1
A8	А	1	Б	1
A9	В	1	Б	1
B1	АВГЖ	2	АВГЖ	2
B2	1-В, 2-Д, 3-А, 4-Б, 5-Г	2	1-В, 2-Д, 3-А, 4-Б, 5-Г	2
B3	123546	2	123546	2
B4	35124	2	35124	2
B5	Б	1	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б.	1
B6	Б	1	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А	1
B7	А-2, Б-4, В-1, Г-3, Д-6, Е-5	1	312	1
B8	1-В, 2-А, 3-Б	1	В начале проекта	1
B9	БВЕЖГАД	1	Матрица ответственности	1
B10	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б.	1	Инверсия	1
B11	Презентация	1	Команда проекта	1
	Итого:	24	Итого:	24

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Методические рекомендации к сдаче дифференцированного зачета

Студенты обязаны сдать дифференцированный зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Дифференцированный зачет по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых знаний, умений и навыков, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания.

Форма проведения дифференцированного зачета: устно или письменно. Результат сдачи дифференцированного зачета заносится преподавателем в зачетную ведомость и зачетную книжку.

Критерии выставления студенту оценки по дифференцированному зачету:

оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой; не затрудняется с ответом при видоизменении задания; обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

оценка «хорошо» ставится студенту, если ответ аргументирован, последователен, он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, может правильно применять теоретические положения, но допускает неточности в ответе на вопрос;

оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при ответе на дополнительный вопрос;

оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

4.2. Методические рекомендации к выполнению оценочных средств

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студент показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

4.3. Методические рекомендации по оцениванию сформированности знаний, умений, навыков (опыта) по результатам промежуточной аттестации

При проведении дифференцированного зачета преподаватель оценивает сформированность требуемых знаний, умений, навыков (опыта).

Оценка	Балл	Обобщенная оценка ЗУО (2-5 баллов)
«Неудовлетворительно» - нулевой уровень	2 балла	обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно
«Удовлетворительно» -	3 балла	обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает

пороговый уровень		удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо» - базовый уровень	4 балла	обучающийся освоил 70-89% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.
«Отлично» - продвинутый уровень	5 баллов	обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (РЕЦЕНЗИЯ)
на фонд оценочных средств учебной дисциплины
«Индивидуальный проект»
специальности 40.02.04 Юриспруденция

На экспертизу представлен фонд оценочных средств учебной дисциплины «Индивидуальный проект». ФОС содержит паспорт фонда оценочных средств; показатели, критерии оценки компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Приведенный перечень знаний, умений и навыков, которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины «Индивидуальный проект», соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В состав оценочных средств для проведения текущей аттестации включены тесты. ФОС содержит задания для тестов по всем изучаемым темам.

Учебным планом специальности 40.02.04 Юриспруденция предусмотрена промежуточная аттестация по дисциплине «Индивидуальный проект» в форме дифференцированного зачета.

Оценочные средства, представленные в данном фонде, соответствуют принципам валидности, определённости, однозначности, надёжности и позволяют объективно оценить результаты обучения.

В ФОС даны также методические рекомендации по проведению процедур оценивания результатов обучения и по подготовке студентов к ним и приведены критерии оценки.

Можно сделать вывод, что фонд оценочных средств учебной дисциплины «Индивидуальный проект» соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, учебному плану специальности и рабочей программе дисциплины.

Рецензент, директор МБОУ СОШ № 34
г. Тихорецка



А.В. Гринь

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (РЕЦЕНЗИЯ)
на фонд оценочных средств учебной дисциплины
«Индивидуальный проект»
специальность 40.02.04 Юриспруденция

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Индивидуальный проект» содержит паспорт фонда оценочных средств; показатели, критерии оценки компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень знаний, умений и владений (навыков), которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины, соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине «Индивидуальный проект» включают в себя тесты. Фонд содержит задания для тестов по всем изучаемым темам.

Все оценочные средства разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности; соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно и всесторонне оценить результаты обучения.

Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедур оценивания результатов обучения, рекомендации для студентов по подготовке к ним, а также критерии оценки.

В целом представленные в фонде оценочные средства обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.

Таким образом, объем, структура и содержание фонда оценочных средств учебной дисциплины «Индивидуальный проект» соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, учебному плану специальности и рабочей программе дисциплины.

Рецензент, канд. экон. наук, доцент
кафедры экономики и менеджмента
дисциплин филиала ФГБОУ ВО КубГУ
в г.Тихорецке



О.В. Вандрикова